



PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS KESEHATAN  
**PUSKESMAS CIPTOMULYO**

Jl. Kolonel Sugiono VIII/54 MALANG Telp. (0341)329918

e-mail : pkmciptomulyo@gmail.com

MALANG

Kode Pos 65148

---

KEPUTUSAN KEPALA PUSKESMAS CIPTOMULYO  
NOMOR : 188.451/001.a/35.73.402.005/2023

TENTANG

PENETAPAN STANDAR PELAYANAN

KEPALA PUSKESMAS CIPTOMULYO,

Menimbang : a. bahwa untuk mewujudkan kepastian tentang hak, tanggungjawab, kewajiban dan kewenangan seluruh pihak terkait dalam penyelenggaraan pelayanan publik di Puskesmas Ciptomulyo;

b. bahwa upaya peningkatan kualitas Pelayanan Publik sebagaimana dimaksud huruf a, maka perlu ditetapkan standar pelayanan publik Puskesmas Ciptomulyo;

c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a dan b perlu menetapkan Keputusan Kepala Puskesmas Ciptomulyo;

Mengingat : 1. Undang-undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik

2. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2016 tentang Pedoman Manajemen Puskesmas;

3. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2019 tentang Standar Teknis Pemenuhan Mutu Pelayanan dasar Pada Standar Pelayanan Minimal Bidang Kesehatan

4. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 43 tahun 2019 tentang Pusat Kesehatan Masyarakat;

5. Peraturan Daerah Kota Malang Nomor 3 Tahun 2015 tentang Retribusi Jasa Umum

6. Peraturan Walikota Malang Nomor 54 Tahun 2016 tentang Pembentukan, Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Tata Kerja Pusat Kesehatan Masyarakat;

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : KEPUTUSAN KEPALA PUSKESMAS CIPTOMULYO  
TENTANG PENETAPAN STANDAR PELAYANAN.

KESATU : Standar Pelayanan di Puskesmas Ciptomulyo Kota Malang  
sebagaimana disebut dalam Lampiran.

**INDUK**

- KEDUA : Keputusan ini Standar Pelayanan sebagaimana dimaksud dalam diktum Kesatu dipergunakan sebagai acuan yang harus dilaksanakan oleh petugas Puskesmas Ciptomulyo.
- KETIGA : Standar pelayanan yang ada diharapkan dapat menjawab kebutuhan masyarakat sesuai dengan sumber daya yang tersedia di Puskesmas Ciptomulyo
- KEEMPAT : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan akan diadakan perbaikan atau perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Malang

Pada tanggal : 4 Januari 2023

KEPALA PUSKESMAS CIPTOMULYO,



NURIMAN IMRAN, S.KM

Pembina

NIP. 19670419 199003 1 005

LAMPIRAN  
KEPUTUSAN KEPALA PUSKESMAS  
CIPTOMULYO  
NOMOR : 188.451/001.a/35.73.402.005/2023  
TENTANG : PENETAPAN STANDAR PELAYANAN

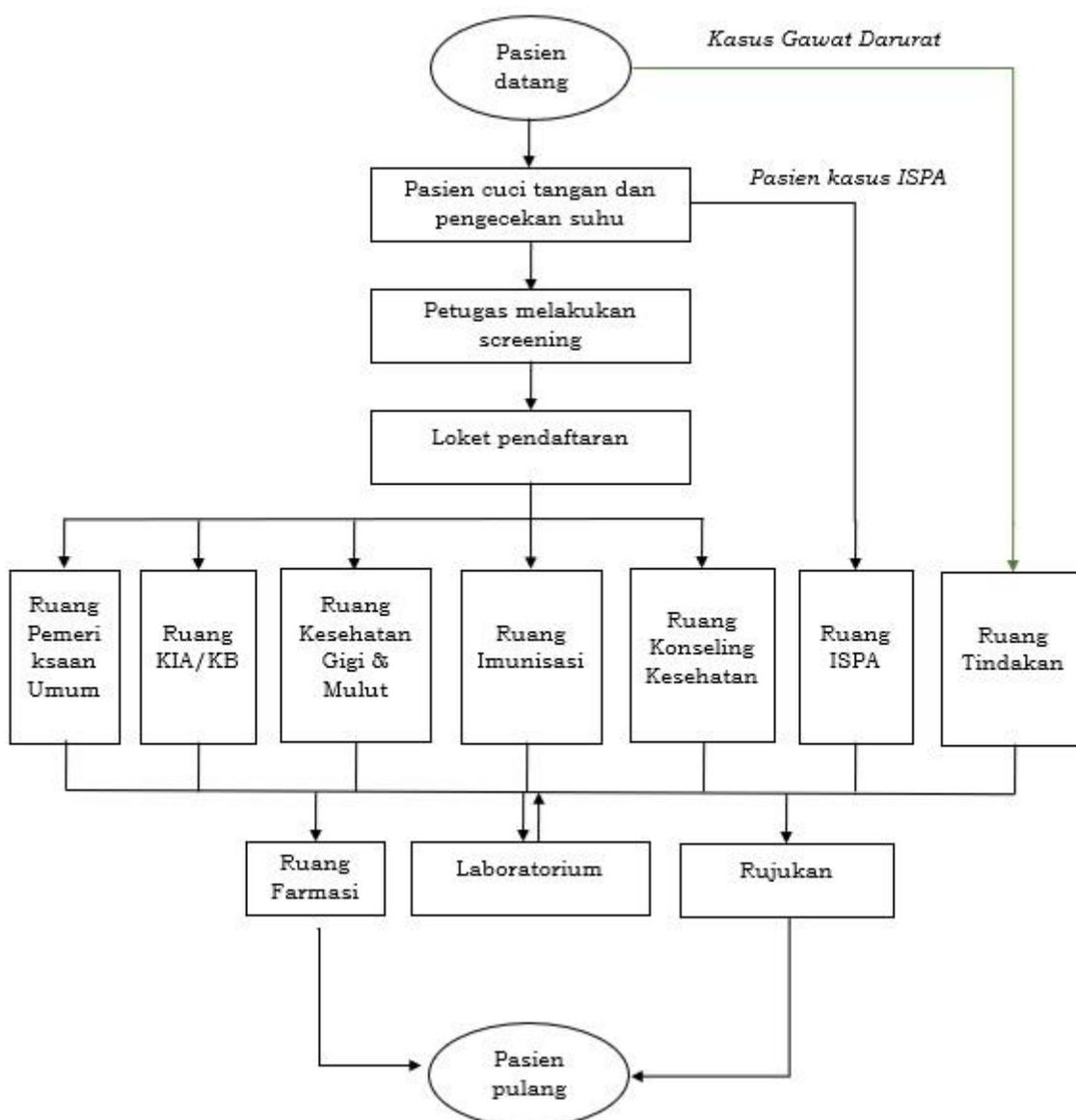
PENETAPAN STANDAR PELAYANAN PUSKESMAS CIPTOMULYO

A. PERSYARATAN PELAYANAN

Untuk mendapatkan pelayanan kesehatan di Puskesmas Ciptomulyo, persyaratan yang wajib dibawa yakni :

1. Pasien Umum
  - a. Kartu Berobat (bagi pasien lama)
  - b. Kartu BPJS/KTP/KK/KIA (bagi pasien baru)
2. Pasien Imunisasi
  - a. KK dan Buku KIA (bagi pasien imunisasi anak)
  - b. KK/KTP (bagi pasien imunisasi dewasa)

B. SISTEM, MEKANISME DAN PROSEDUR



### C. JANGKA WAKTU PELAYANAN

1. Pelayanan kesehatan di Puskesmas Ciptomulyo dilaksanakan pada hari kerja (Minggu dan Tanggal Merah tutup)
2. Jam buka di Puskesmas Ciptomulyo
  - Senins/d Kamis : 07.30 – 12.00
  - Jumat : 07.30 – 10.00
  - Sabtu : 07.30 – 10.30
3. Jangka Waktu Penyelesaian

No	Jenis Pelayanan	Jangka Waktu Pelayanan
1	Pelayanan loket	Pasien baru: + 20 menit Pasien lama: + 10 menit
2	Pemeriksaan Umum dan lansia	± 10-20 menit
3	Ruang ISPA	± 15-30 menit
4	Pemeriksaan Gigi dan Mulut	± 20-40 menit
5	Pelayanan KIA dan KB	± 15-30 menit
6	Pelayanan Imunisasi	± 10-20 menit
7	Pelayanan Konseling	± 10-30 menit
8	Pelayanan Laboratorium	<120 menit
9	Pelayanan Farmasi	Resep non-racikan <10 menit per resep Resep racikan <20 menit per resep
10	Pelayanan TB	± 15-30 menit

### D. BIAYA/TARIF

- Pasien dengan BPJS Faskes Tingkat 1 Puskesmas Ciptomulyo tidak dikenakan biaya (gratis)
- Tarif Pelayanan yang dibebankan kepada pasien didasarkan pada Perda Kota Malang Nomor 3 Tahun 2015 Tentang Retribusi Pelayanan Kesehatan Lampiran Ib Retribusi Pelayanan Kesehatan di Puskesmas
  1. Tarif rawat jalan (per kunjungan)

NO	KATEGORI PELAYANAN	JASA SARANA, OBAT, DAN BMHP	JASA PELAYANAN	JUMLAH
1	Rawat Jalan	4.000	6.000	10.000
2	Rawat Jalan luar Daerah	5.200	7.800	13.000

Catatan : tarif tersebut belum termasuk obat yang diresepkan di luar paket

2. Tarif Pelayanan Kesehatan Khusus

NO	KATEGORI PELAYANAN	JASA SARANA, OBAT, DAN BMHP	JASA PELAYANAN	JUMLAH
1.	Surat Keterangan Sehat	4.000	6.000	10.000
2.	Surat Keterangan kematian	0	0	0
3.	Surat keterangan kelahiran	0	0	0
4.	Pemeriksaan Kesehatan Haji	8.000	12.000	20.000
5.	Pemeriksaan Kesehatan dan Imunisasi Calon pengantin (catin)	8.000	12.000	20.000

3. Tarif Pelayanan Tindakan

a. Tindakan Rawat Jalan, Rawat Inap, dan Gawat Darurat

JENIS TINDAKAN	JASA SARANA, OBAT, DAN BMHP	JASA PELAYANAN	JUMLAH
<b>Tindakan ringan :</b>			
- Jahit Luka 1-5 jahitan	10.000	15.000	25.000
- Jahit Luka 1-5 jahitan			
- Debridement Luka kecil	10.000	15.000	25.000
- Tindik	8.000	12.000	20.000
- Ganti Balutan	8.000	12.000	20.000
- Mengangkat benda asing tanpa sayatan	8.000	12.000	20.000
- Memecah bisul	8.000	12.000	20.000
- Lepas Jahitan	8.000	12.000	20.000
- Reposisi Luxatio	6.000	9.000	15.000
- Pasang Catheter	10.000	15.000	25.000
- Blast Punctie	6.000	9.000	15.000
- Pasang Infus	10.000	15.000	25.000
<b>Tindakan Sedang :</b>			
- Jahit luka 6 - 15 jahitan	20.000	30.000	50.000
- Cabut kuku	12.000	18.000	30.000
- Sirkumsisi normal	60.000	90.000	150.000
- Pengambilan benda asing dengan sayatan	30.000	45.000	75.000
- Nekrotomi Luka sedang	30.000	45.000	75.000
- Debridement Luka sedang atau luas	40.000	60.000	100.000
- Pengambilan benda asing di mata, hidung, telinga	20.000	30.000	50.000
- Cutterisasi	16.000	24.000	40.000

<b>Tindakan berat :</b>			
- Jahit luka lebih dari 15 jahitan	40.000	60.000	100.000
- Extirpasi jari tangan /kaki	60.000	90.000	150.000

b. Tindakan KIA dan KB

<b>JENIS TINDAKAN</b>	<b>JASA SARANA, OBAT, DAN BMHP</b>	<b>JASA PELAYANAN</b>	<b>JUMLAH</b>
Tindakan IVA Test	6.000	9.000	15.000
cryo	50.000	250.000	300.000
Pemeriksaan Pap Smear	10.000	50.000	60.000
Suntik KB	8.000	12.000	20.000
Pemeriksaan dan Pemasangan Implant	16.000	24.000	40.000
Pemeriksaan dan Pelepasan Implant	24.000	36.000	60.000
Pemeriksaan, Pemasangan, dan Pelepasan Implant	40.000	60.000	100.000
Pemeriksaan dan Pemasangan IUD	24.000	36.000	60.000
Pemeriksaan dan Pelepasan IUD	32.000	48.000	80.000
Pemeriksaan, Pemasangan, dan Pelepasan IUD	56.000	84.000	140.000

Catatan : Tindakan tidak termasuk obat dan alat kontrasepsi

Tindakan Medis Gigi dan Mulut

<b>JENIS TINDAKAN</b>	<b>JASA SARANA, OBAT, DAN BMHP</b>	<b>JASA PELAYANAN</b>	<b>JUMLAH</b>
<b>Tindakan Sederhana :</b> Cabut gigi susu tanpa suntikan, angkat jahitan, trepanasi, tumpatan sementara.	6.000	9.000	15.000
<b>Tindakan Kecil :</b> Tambalan tetap(amalgram)	20.000	30.000	50.000
tambatan tetap (composit)/glassionomer	28.000	42.000	70.000
Pembersihan karang gigi per rahang	20.000	30.000	50.000
<b>Tindakan Sedang :</b> Cabut gigi tetap	12.000	18.000	30.000
Cabut gigi susu dengan suntikan	8.000	12.000	20.000

<b>Tindakan Besar :</b> Cabut gigi dengan komplikasi	40.000	60.000	100.000
Tambalan gigi dengan perawatan syaraf	6.000	9.000	15.000
Pembongkaran gigi palsu tukang gigi	40.000	60.000	100.000
<b>Tindakan khusus tanpa penyulit :</b> Pengambilan gigi impacted kelas I	60.000	90.000	150.000

#### 4. Pelayanan Penunjang Diagnostik

##### a. Laboratorium

NO	KATEGORI PELAYANAN	JASA SARANA, REAGEN, DAN BMHP	JASA PELAYANAN	JUMLAH
<b>1. PEMERIKSAAN DARAH, URINE DAN FESES</b>				
1	Darah Lengkap	14.000	21.000	35.000
2	Golongan Darah	4.000	6.000	10.000
3	Hemoglobin	4.000	6.000	10.000
4	Hitung Lekosit	4.000	6.000	10.000
5	Hitung Eritrosit	4.000	6.000	10.000
6	Hitung Trombosit	4.000	6.000	10.000
7	Waktu Pendarahan/Bleeding Time	4.000	6.000	10.000
8	Waktu Pembekuan/Cloting Time	4.000	6.000	10.000
9	Malaria/Gram/Ziehl Neelsen	8.000	12.000	20.000
10	S G OT	8.000	12.000	20.000
11	S G P T	8.000	12.000	20.000
12	Bilirubin	12.000	18.000	30.000
13	Ureum/BUN	8.000	12.000	20.000
14	Creatinin	8.000	12.000	20.000
15	Cholesterol	8.000	12.000	20.000
16	HDL Cholesterol	8.000	12.000	20.000
17	LDL Cholesterol	8.000	12.000	20.000
18	Tryglyserid	8.000	12.000	20.000
19	Asam Urat	8.000	12.000	20.000
20	Glukosa Sewaktu/Puasa/ 2 JPP	4.000	6.000	10.000
21	Widal	8.000	12.000	20.000
22	HBs Ag/Ab	14.000	21.000	35.000
23	Anti Dengue IgG+IgM	66.000	99.000	165.000
24	Dengue NS1 Antigen	66.000	99.000	165.000
25	Urine lengkap	4.000	6.000	10.000
26	Reduksi + Albumin Urine	2.000	3.000	5.000
27	P. Plano Test/Test Kehamilan	4.000	6.000	10.000
28	Faeses Lengkap	6.000	9.000	15.000

### 5. Pemeriksaan Penunjang Diagnostik Lainnya

<b>NO</b>	<b>KATEGORI PELAYANAN</b>	<b>JASA SARANA</b>	<b>JASA PELAYANAN</b>	<b>JUMLAH</b>
1	Pemeriksaan USG dan Pembacaan	20.000	30.000	50.000
2	Pemeriksaan EKG dan Pembacaan	8.000	12.000	20.000
3	Pemakaian Nebulizer	10.000	15.000	25.000

### 6. Pelayanan Rujukan

<b>Tempat Tujuan</b>	<b>Jasa Sarana</b>	<b>Jasa Pelayanan</b>		<b>Jumlah</b>
		<b>Sopir</b>	<b>Paramedis</b>	
Dalam Kota	25.000	25.000	25.000	75.000
Luar Kota	Rp. 75.000 + {(jarak tempuh:10 x Rp. 25.000):3}	Rp. 75.000 + {(jarak tempuh : 10 xRp. 25.000) :3}	Rp. 75.000 + {(jarak tempuh : 10 x Rp. 25.000):3}	Rp.75.000+ {(jarak tempuh : 10x Rp.25.000): 3}

### E. PRODUK LAYANAN

<b>No</b>	<b>Unit Pelayanan</b>	<b>Produk Pelayanan</b>
1	Loket dan pendaftaran	Pendaftaran pasien Pelayanan rekam medis pasien
2	Pemeriksaan Umum	Konsultasi dokter Pemeriksaan medis Tindakan medis Surat rujukan Surat keterangan sehat
3	Pemeriksaan Gigi dan Mulut	Pemeriksaan gigi dan mulut Penambalan gigi Pencabutan gigi Scalling / pembersihan karang gigi Konsultasi kesehatan gigi Pengobatan sakit gigi

4	Pemeriksaan KIA/KB dan Imunisasi	<p>Pemeriksaan kehamilan pemeriksaan bayi dan balita.</p> <p>Pemeriksaan ibu nifas Pelayanan KB</p> <p>Deteksi dini kanker payudara dan kanker rahim (IVA).</p> <p>Konsultasi kesehatan reproduksi</p> <p>Pemeriksaan calon pengantin Surat rujukan</p> <p>Imunisasi bayi : HB0, BCG, DPT-HB-HIB, Polio, PCV, IPV, MR, RV.</p> <p>Imunisasi baduta : DPT-HB-HIB lanjutan, MR lanjutan.</p> <p>Imunisasi anak sekolah : DT, Td, MR, HPV</p> <p>Imunisasi TT CPW dan TT ibu hamil</p> <p>Vaksinasi Covid-19</p> <p>Vaksinasi calon jamaah haji</p>
5	Laboratorium	Pemeriksaan darah, urine, dahak
6	Farmasi	<p>Pelayanan obat racikan</p> <p>Pelayanan obat non racikan Pemberian Informasi Obat</p>
7	Konseling Kesehatan	<p>Konseling gizi</p> <p>Konseling kesehatan lingkungan</p> <p>Konseling remaja</p> <p>Konseling berhenti merokok</p>
8	Administrasi	<p>Rekomendasi izin praktek mandiri dokter</p> <p>Rekomendasi izin praktek mandiri bidan</p> <p>Rekomendasi izin operasional klinik</p>
9	Kesehatan Lingkungan	<p>Konseling, intervensi, dan edukasi</p> <p>Rekomendasi penerbitan Sertifikat Laik Higiene Sanitasi (SLHS)</p>
10	Gizi	<p>Ruang laktasi</p> <p>Konseling, intervensi, dan edukasi</p> <p>Pemberian makanan tambahan (PMT)</p>
11	Promosi Kesehatan	<p>Penyuluhan kesehatan</p> <p>Pembinaan Upaya Kesehatan Bersumberdaya Masyarakat (UKBM)</p> <p>Peningkatan kapasitas kader kesehatan</p>
12	Pencegahan dan pengendalian penyakit tidak menular	<p>Skrining kesehatan komunitas</p> <p>Pembinaan dan peningkatan kapasitas kader kesehatan</p> <p>Penyuluhan kesehatan mengenai penyakit tidak menular</p>
13	Surveilans	Pemantauan dan pelacakan tren penyakit menular potensial wabah atau Kejadian Luar Biasa (KLB)
14	Upaya Kesehatan Sekolah	<p>Skrining kesehatan anak dan remaja</p> <p>Pembinaan UKS</p>
15	Kesehatan Jiwa	<p>Skrining kesehatan jiwa</p> <p>Penyuluhan kesehatan jiwa dan NAPZA</p> <p>Kunjungan rumah pasien ODGJ</p>

16	Kesehatan Gigi Masyarakat	Skrining kesehatan gigi dan mulut Penyuluhan kesehatan gigi dan mulut
17	Kesehatan Lanjut Usia	Skrining kesehatan lansia Penyuluhan kesehatan lansia Pembinaan dan peningkatan kapasitas kader lansia
18	Kesehatan Indera	Penyuluhan kesehatan indera Skrining kesehatan indera
19	Kesehatan Tradisional dan Komplementer	Penyuluhan kesehatan tradisional Pembinaan panti sehat berkelompok Pembinaan penyehat tradisional Pembentukan dan pembinaan asuhan mandiri
20	Kesehatan Olahraga	Penyuluhan kesehatan olahraga Pengukuran kebugaran karyawan Pengukuran kebugaran siswa
21	Kesehatan Kerja	Penyuluhan kesehatan kerja Pembinaan dan peningkatan kapasitas kader pos upaya kesehatan kerja Skrining kesehatan di tempat kerja
22	Kesehatan Matra	Penyuluhan kesehatan dan pembinaan calon jamaah haji Skrining kesehatan calon jamaah haji Pengukuran kebugaran calon jamaah haji
23	Kesehatan Remaja	Penyuluhan kesehatan remaja Skrining kesehatan remaja Pembinaan dan peningkatan kapasitas kader kesehatan remaja

#### F. SARANA, PRASARANA, DAN/ATAU FASILITAS

1. Bangunan Puskesmas
2. Bangunan rumah dinas Tenaga Kesehatan
3. Sistem penghawaan (ventilasi)
4. Sistem pencahayaan
5. Sistem air bersih, sanitasi, dan hygiene
6. Sistem kelistrikan
7. Sistem komunikasi
8. Sistem gas medik
9. Sistem proteksi kebakaran
10. Sarana evakuasi
11. Sistem pengendalian kebisingan
12. Kendaraan puskesmas keliling
13. Ambulans
14. Set pemeriksaan umum
15. Set tindakan medis
16. Set pemeriksaan kesehatan ibu
17. Set pemeriksaan kesehatan anak
18. Set pelayanan KB
19. Set imunisasi
20. Set pemeriksaan gigi dan mulut
21. Peralatan Komunikasi, Informasi, dan Edukasi (KIE)
22. Set laboratorium

23. Set farmasi
24. Set sterilisasi
25. Set puskesmas keliling
26. Kit keperawatan kesehatan masyarakat
27. Kit imunisasi
28. Kit UKS
29. Kit UKGS
30. Kit posyandu
31. Kit sanitarian
32. Kit kesehatan lansia/ Kit posbindu PTM
33. Kit Stimulasi Deteksi dan Intervensi Dini Tumbuh Kembang (SDIDTK)
34. Mebeulair
35. Perangkat pelaporan dan pencatatan

#### G. KOMPETENSI PELAKSANA

<b>NO</b>	<b>KOMPETENSI</b>	<b>PERSYARATAN</b>
1.	Pimpinan Puskesmas	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Mempunyai latar belakang pendidikan paling sedikit tenaga medis atau sarjana di bidang kesehatan yang kurikulum pendidikannya mencakup kesehatan masyarakat</li> <li>b. Pangkat / Golongan minimal Penata Muda Tk I / III b</li> <li>c. Telah mengikuti pelatihan Manajemen Puskesmas dan Pelatihan Fasilitator Pusat Kesehatan Desa</li> <li>d. Pelatihan sebagaimana yang dimaksud huruf c, harus dipenuhi sebelum atau paling lama 1 tahun pertama setelah menduduki jabatan</li> </ol>
2.	Kepala Tata Usaha	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Mempunyai kecakapan dalam teknis operasional atau teknis administratif seperti mencatat, mengolah, mengandakan, mengirim dan menyimpan dokumen</li> <li>b. Kepala Tata Usaha membantu pimpinan Puskesmas dalam pengarsipan yang berkaitan dalam penyelenggaraan Puskesmas</li> </ol>
3	Koordinator Upaya Kesehatan Perorangan (UKP)	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Mempunyai latar belakang pendidikan medis</li> <li>b. Mmempunyai pengalaman minimal 1 tahun dalam penyelenggaraan upaya kesehatan perorangan di Puskesmas</li> <li>c. Mampu melaksanakan koordinasi yang baik dengan pimpinan puskesmas</li> <li>d. Mampu mengkoordinir dan bekerjasama dengan penanggungjawab upaya / program dan pelaksana upaya kesehatan</li> <li>e. Mampu bekerja sebagai tim dalam penyelenggaraan upaya kesehatan dan pelayanan Puskesmas</li> </ol>

4	Koordinator Upaya Kesehatan Berbasis Masyarakat (UKBM)	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Mempunyai latar belakang medis atau sarjana kesehatan lainnya</li> <li>b. Mempunyai pengalaman minimal 1 tahun dalam penyelenggaraan upaya kesehatan berbasis masyarakat di puskesmas</li> <li>c. Mampu melaksanakan koordinasi yang baik dengan pimpinan puskesmas</li> <li>d. Mampu mengkoordinir dan bekerjasama dengan penanggungjawab upaya / program dan pelaksana upaya kesehatan</li> <li>e. Mampu bekerja sebagai tim dalam penyelenggaraan upaya kesehatan dan pelayanan Puskesmas</li> </ul>
5	Dokter Umum	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Berpendidikan Sarjana Kedokteran dan telah menyelesaikan pendidikan Profesi Dokter Umum</li> <li>b. Memiliki STR yang berlaku</li> <li>c. Mengetahui jenis-jenis penyakit terutama kasus- kasus yang umum di puskesmas</li> <li>d. Dapat mengenali dan menempatkan gambaran klinis suatu penyakit</li> <li>e. Mempunyai kecakapan dalam menegakkan diagnosa</li> <li>f. Mampu menginterpretasikan hasil pemeriksaan penunjang</li> <li>g. Mempunyai kecakapan dalam penatalaksanaan pasien dan pemberian terapi yang sesuai</li> <li>h. Mampu bekerja melaksanakan pertolongan gawat darurat</li> <li>i. Mampu melaksanakan pelayanan rawat inap dan rujukan</li> <li>j. Mampu bekerja sebagai tim dalam penyelenggaraan upaya kesehatan dan pelayanan Puskesmas</li> <li>k. Mampu mengikuti perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi</li> </ul>
6	Dokter Gigi	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Berpendidikan Sarjana Kedokteran Gigi dan telah menyelesaikan pendidikan Profesi Dokter Gigi</li> <li>b. Memiliki STR yang berlaku</li> <li>c. Mengetahui jenis-jenis penyakit gigi dan mulut terutama kasus-kasus yang umum di puskesmas</li> <li>d. Dapat mengenali dan menempatkan gambaran klinis suatu penyakit gigi dan mulut</li> <li>e. Mempunyai kecakapan dalam menegakkan diagnosa</li> <li>f. Mampu melakukan pencabutan dan perawatan gigi dasar</li> <li>g. Mampu bekerja melaksanakan pertolongan gawat darurat gigi mulut dan melaksanakan rujukan</li> <li>h. Mampu bekerja sebagai tim dalam penyelenggaraan upaya kesehatan dan pelayanan Puskesmas</li> <li>i. Mampu mengikuti perkembangan ilmu</li> </ul>

		pengetahuan dan teknologi
7	Apoteker	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Berpendidikan Sarjana Kefarmasian dan telah menyelesaikan pendidikan profesi Apoteker</li> <li>b. Memiliki STR yang berlaku</li> <li>c. Mampu melakukan praktik kefarmasian secara profesional dan sesuai etika profesi</li> <li>d. Mampu menyelesaikan masalah terkait dengan penggunaan sediaan farmasi</li> <li>e. Mampu melakukan dispensing sediaan farmasi dan alat kesehatan</li> <li>f. Mampu memformulasi dan memproduksi sediaan farmasi dan alat kesehatan sesuai standar yang berlaku</li> <li>g. Mempunyai ketrampilan komunikasi dalam pemberian informasi sediaan farmasi dan alat kesehatan</li> <li>h. Mampu berkontribusi dalam upaya preventif dan promotif kesehatan masyarakat</li> <li>i. Mampu mengelola sediaan farmasi dan alat kesehatan sesuai standar yang berlaku</li> <li>j. Mampu bekerja sebagai tim dalam penyelenggaraan upaya kesehatan dan pelayanan Puskesmas</li> <li>k. Mampu mengikuti perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi</li> </ul>
8	Administrator Kesehatan	Mempunyai pendidikan di bidang kesehatan masyarakat
9	Bidan	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Berpendidikan minimal D3 Kebidanan</li> <li>b. Memiliki STR yang berlaku</li> <li>c. Mampu memberikan asuhan yang bermutu tinggi dan memberikan pelayanan yang menyeluruh kepada masyarakat dalam rangka meningkatkan keidupan keluarga sehat, perencanaan kehamilan, dan kesiapan menjadi orang tua</li> <li>d. Mampu memberikan asuhan antenatal yang meliputi deteksi dini, pengobatan dan rujukan</li> <li>e. Mampu memberikan asuhan pada ibu nifas dan menyusui bermutu tinggi</li> <li>f. Mampu memberikan asuhan bermutu tinggi dan komperhensif pada bayi baru lair (BBL) sehat sampai usia 1 bulan</li> <li>g. Mampu memberikan asuhan bermutu tinggi dan komperhensif pada keluarga dan kelompok</li> <li>h. Mampu memberikan asuhan kebidanan pada wanita/ibu dengan gangguan sistem reproduksi</li> <li>i. Mampu melaksanakan pertolongan pertama gawat darurat obstetri</li> <li>j. Mampu bekerja sebagai tim dalam penyelenggaraan upaya kesehatan dan pelayanan Puskesmas</li> </ul>

		k. Mampu mengikuti perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi
10	Perawat	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Berpendidikan minimal D3 Keperawatan</li> <li>b. Memiliki STR yang berlaku</li> <li>c. Mampu menyusun dan melaksanakan asuhan keperawatan</li> <li>d. Mampu menyusun dan melaksanakan dokumen keperawatan</li> <li>e. Mampu memberikan perawatan terhadap klien yang mengalami gangguan fungsi tubuh, gangguan mental, perawatan kebidanan, pasien rawat inap, dan usia lanjut</li> <li>f. Mampu melakukan pertolongan pertama gawat darurat</li> <li>g. Mampu bekerja sebagai tim dalam penyelenggaraan upaya kesehatan dan pelayanan Puskesmas</li> <li>h. Mampu mengikuti perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi</li> </ul>
11	Perawat Gigi	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Berpendidikan minimal D3 keperawatan gigi Memiliki STR yang Berlaku</li> <li>b. Mampu mengelola pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut</li> <li>c. Mampu melaksanakan sterilisasi tindakan dan peralatan sesuai dengan standar yang berlaku</li> <li>d. Mampu melaksanakan tindakan proteksi diri terhadap penularan penyakit</li> <li>e. Mampu mempersiapkan dan menggunakan peralatan elektronik kedokteran khususnya peralatan kedokteran gigi</li> <li>f. Mampu bekerja sebagai tim dalam penyelenggaraan upaya kesehatan dan pelayanan Puskesmas</li> <li>g. Mampu bekerja sebagai tim dalam penyelenggaraan upaya kesehatan dan pelayanan Puskesmas</li> <li>h. Mampu mengikuti perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi</li> </ul>
12	Ahli Gizi	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Berpendidikan minimal D3 di bidang gizi</li> <li>b. Mampu melaksanakan upaya perbaikan gizi sesuai nilai-nilai dan kode etik profesi gizi</li> <li>c. Mampu melaksanakan pengawasan dokumentasi dan pengkajian intervensi gizi</li> <li>d. Mampu melakukan pengkajian gizi pasien/ pelanggan dengan kondisi medis kompleks</li> <li>e. Mampu menentukan rekomendasi diet dengan memperhatikan patofisiologi penyakit</li> <li>f. Mampu melakukan konseling dan penyuluhan gizi pada klien/ kelompok dengan penyakit dan kondisi yang kompleks</li> <li>g. Mampu bekerja sebagai tim dalam penyelenggaraan upaya kesehatan dan</li> </ul>

		<p>elayanan Puskesmas</p> <p>h. Mampu mengikuti perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi</p>
13	Asisten Apoteker	<p>a. Mempunyai pendidikan di bidang farmasi</p> <p>b. Mampu melakukan pelayanan kefarmasian dasar</p> <p>c. Merujuk pasien kepada profesional atau disiplin lain di luar kemampuan/ kewenangan</p> <p>d. Mempunyai ketrampilan komunikasi dalam pemberian informasi sediaan farmasi dan alat kesehatan</p> <p>e. Mampu berkontribusi dalam upaya promotif dan preventif kesehatan masyarakat</p> <p>f. Mampu mengelola sediaan farmasi dan alat kesehatan sesuai standar yang berlaku</p> <p>g. Mampu bekerja sebagai tim dalam penyelenggaraan upaya kesehatan dan pelayanan Puskesmas</p> <p>h. Mampu mengikuti perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi</p>
14	Perekam medis	<p>a. Berpendidikan minimal D3 Rekam medik</p> <p>b. Mampu menetapkan kode penyakit sesuai klasifikasi internasional tentang penyakit dalam pelayanan dan manajemen kesehatan</p> <p>c. Mampu melakukan tugas dalam memberikan pelayanan rekam medis dan informasi kesehatan yang bermutu tinggi</p> <p>d. Mampu mengelola rekam medis dan informasi kesehatan untuk memenuhi kebutuhan pelayanan medis, administrasi dan kebutuhan informasi kesehatan sebagai bahan pengambilan keputusan di bidang kesehatan</p> <p>e. Mampu berkolaborasi inter dan intra profesi yang terkait dalam pelayanan rekam medis</p> <p>f. Mampu bekerja sebagai tim dalam penyelenggaraan upaya kesehatan dan pelayanan Puskesmas</p> <p>g. Mampu mengikuti perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi</p>

15	Sanitarian	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Berpendidikan minimal D3 di bidang kesehatan lingkungan</li> <li>b. Mampu menyusun rencana kegiatan Kesehatan Lingkungan berdasarkan data upaya kesehatan puskesmas</li> <li>c. Mampu melaksanakan pembinaan kesehatan lingkungan yang meliputi pengawasan dan pembinaan SAB, pengawasan dan pembinaan JAGA, pengawasan dan pembinaan TTU / TPM, pestisida, pelayanan klinik sanitasi, penyuluhan kesehatan lingkungan dan koordinasi lintas program terkait sesuai dengan prosedur/SOP</li> <li>d. Mampu melaksanakan wawancara atau konseling dengan penderita keluarga penderita tentang kejadian penyakit, keadaan lingkungan dan perilaku yang diduga berkaitan dengan kejadian penyakit</li> <li>e. Mampu membantu menyimpulkan permasalahan lingkungan atau perilaku yang berkaitan dengan kejadian penyakit yang diderita</li> <li>f. Mampu melakukan pemeriksaan pengamatan lingkungan, pengamatan perilaku, serta konseling sesuai dengan penyakit / masalah yang ada</li> <li>g. Mampu bekerja sebagai tim dalam penyelenggaraan upaya kesehatan dan pelayanan Puskesmas</li> <li>h. Mampu mengikuti perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi</li> </ul>
16	Analisis Laboratorium Kesehatan	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Mempunyai pendidikan di bidang laboratorium</li> <li>b. Mempunyai penguasaan dan kecakapan dalam pengambilan spesimen yang dibutuhkan untuk melaksanakan pemeriksaan sesuai dengan permintaan</li> <li>c. Mampu mengikuti ketentuan dan prosedur di tempat kerja termasuk penggunaan alat pelindung diri dan prosedur pengendalian infeksi</li> <li>d. Memiliki pengetahuan tentang resiko klinik pada prosedur pengambilan darah</li> <li>e. Mampu mengatur peralatan dan bahan untuk pengambilan dengan baik</li> <li>f. Mampu melakukan pencatatan dan pendokumentasian yang baik khususnya dalam pemeriksaan laboratorium</li> <li>g. Mampu bekerja sebagai tim dalam penyelenggaraan upaya kesehatan dan pelayanan Puskesmas</li> <li>h. Mampu mengikuti perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi</li> </ul>

17	Petugas Keamanan	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Mampu melakukan koordinasi inter atau intra puskesmas khususnya di bidang keamanan</li> <li>b. Mampu melaksanakan pemeriksaan ruangan dalam lingkungan kantor dengan melakukan patroli keliling tiap ruangan pada waktu tertentu serta membuka dan mengunci pintu untuk menghindari pencurian dan bahaya kebakaran</li> <li>c. Mampu mengambil tindakan seperlunya terhadap gangguan ketertiban/ keamanan</li> </ul>
18	Pengendara Ambulance/Sopir	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Memiliki SIM A yang berlaku</li> <li>b. Mampu menjaga kondisi ambulance dalam keadaan bersih, terawat dan layak jalan</li> <li>c. Mampu memeriksa kelengkapan atribut dan kelengkapan surat-surat ambulance</li> <li>d. Mampu melaksanakan pelayanan rujukan sesuai SOP rujukan yang berlaku</li> </ul>
19	Petugas Kebersihan	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Mampu melaksanakan kebersihan ruangan secara keseluruhan</li> <li>b. Mampu melaksanakan kesebrihan toilet/WC, halaman dan sekitarnya</li> <li>c. Mampu melaksanakan prosedur pemilahan dan pembuangan sampah sesuai standar yang berlaku</li> </ul>

I. PENGAWASAN INTERNAL

Pengawasan kegiatan pelayanan Puskesmas dilakukan oleh Kepala Puskesmas.

J. PENANGANAN PENGADUAN, SARAN DAN MASUKAN

1. Tata cara mendapatkan umpan balik keluhan (pengaduan, saran, dan masukan) dan kepuasan dari pelanggan di Puskesmas Ciptomulyo bisa disampaikan melalui:
  - a. Komunikasi pasien langsung dengan petugas
  - b. Smile Box
  - c. Kotak Saran
  - d. Survey Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)
  - e. Lembar Evaluasi Kegiatan UKM
  - f. Survey Indikator Nasional Mutu
  - g. Telp/WA (Hotline) : (0341) 329918/085163245194
  - h. Email : pkmciptomulyo@gmail.com
  - i. Facebook : Puskesmas Ciptomulyo
  - j. IG : Puskesmas Ciptomulyo
  - k. Website : <https://puskciptomulyo.malangkota.go.id/>
2. Syarat dalam penyampaian keluhan pelanggan wajib mencantumkan identitas dan memberikan nomor handphone agar bisa disampaikan respons dan tindak lanjutnya.
3. Waktu pelaksanaan tindak lanjut.

Keluhan akan direspons dalam waktu 1 x 24 jam, dengan syarat identitas dan nomor kontak pengadu jelas. Untuk penanganan keluhan bila keluhan dapat segera diatasi oleh pihak Puskesmas Ciptomulyo, akan ditindaklanjuti dalam 1 x 24 jam. Bila keluhan memerlukan koordinasi dan tidak bisa segera diselesaikan dengan segera, maka akan ditindaklanjuti dan diselesaikan dalam waktu secepatnya [maksimal satu bulan].

K. JUMLAH PELAKSANA

No	Jenis Ketenagaan	Bezetting (B)	Kebutuhan (K)	±
1	Kepala Puskesmas	1	1	0
2	Kepala Subbag Tata Usaha	1	1	0
3	Apoteker Pertama	1	0	1
4	Apoteker Muda	0	1	-1
5	Asisten Apoteker Terampil	2	2	0
6	Asisten Apoteker Mahir	1	0	1
7	Asisten Apoteker Penyelia	0	1	-1
8	Bidan Terampil	6	6	0
	Bidan Mahir	3	3	0
9	Bidan Penyelia	2	2	0
10	Dokter Gigi Pertama	0	1	-1
11	Dokter Gigi Muda	1	1	0
12	Dokter Madya	1	1	0
13	Dokter Pertama	2	2	0
14	Dokter Muda	1	1	0
15	Dokter Madya	1	1	0
16	Nutrisisionis Terampil	2	3	-1
17	Nutrisisionis Mahir	0	1	-1
18	Perawat Mahir	2	2	0
19	Perawat Penyelia	5	5	0
20	Terapis Gigi dan Mulut Terampil	1	1	0

21	Terapis Gigi dan Mulut Penyelia	1	1	0
22	Pranata Laboratorium Kesehatan Terampil	0	1	-1
23	Pranata Laboratorium Kesehatan Penyelia	1	1	0
24	Penyuluh Kesehatan Masyarakat Pertama	3	4	-1
25	Perekam Medis Terampil	1	1	0
26	Perekam Medis Mahir	0	1	-1
27	Tenaga Sanitasi Lingkungan Terampil	2	2	0
28	Tenaga Sanitasi Lingkungan Mahir	0	1	-1
29	Tenaga Sanitasi Lingkungan Penyelia	0	1	-1
30	Administrator Kesehatan Pertama	0	1	-1
31	Teknisi Elektromedik Terampil	0	1	-1
32	Psikolog Klinis Pertama	0	1	-1
33	Pengadministrasian Keuangan	2	2	0
34	Pengadministrasian Umum	0	2	-2
35	Pengemudi Ambulan	2	2	0
36	Pramu Kebersihan	2	2	0
37	Petugas Keamanan	1	2	-1
38	Pengadministrasian Sarana dan Prasaran	0	1	-1

L. JAMINAN PELAYANAN

Pelayanan di Puskesmas Ciptomulyo dijamin dengan Maklumat Pelayanan

M. JAMINAN KEAMANAN DAN KESELAMATAN PELAYANAN

1. Petugas kewanan
2. Sarana keamanan
3. Sistem proteksi kebakaran
4. Sarana evakuasi bencana dan keadaan gawat darurat
5. SOP pelayanan
6. Kode etik profesi

N. EVALUASI KINERJA PELAKSANA

Evaluasi kinerja pelaksana pelayanan Puskesmas Ciptomulyo dilakukan setiap bulan melalui mekanisme ekinerja Kota Malang dan setiap triwulan serta tahunan melalui mekanisme ekinerja Badan Kepegawaian Nasional (BKN).

Ditetapkan di : Malang

Pada tanggal : 4 Januari 2023

KEPALA PUSKESMAS CIPTOMULYO,



NURMAN IMRAN, S.KM

Pembina

NIP. 19670419 199003 1 005